


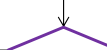



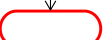

 <p style="text-align: center;">KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN REPUBLIK INDONESIA</p>	Nomor SOP	8/M/TO.1/BKIPM.2/2013
	Tanggal Pembuatan	04 Mei 2012
	Tanggal Revisi	01 September 2012
	Tanggal Efektif	31 Desember 2013
	Disahkan oleh	Kepala Pusat Karantina Ikan
BADAN KARANTINA IKAN PENGENDALIAN MUTU DAN KEAMANAN HASIL PERIKANAN		Ir. Muhammad Ridwan, MM, MP NIP. 19630306 198603 1 004
PUSAT KARANTINA IKAN	Nama SOP	Pemeriksaan Dokumen untuk Kegiatan Pemasukan Media Pembawa di UPT-BKIPM yang Berbatasan dengan Negara Lain

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> 1 UU No. 16 Th 1992 tentang Karantina Hewan, Ikan dan Tumbuhan 2 PP No. 15 Th 2002 tentang Karantina Ikan 3 Peraturan Menteri Kelautan Dan Perikanan Nomor Per.15/Men/2010 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Kementerian Kelautan Dan Perikanan 4 Permen KP. No. PER. 25/MEN/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Karantina Ikan, Pengendalian Mutu, dan Keamanan Hasil Perikanan 5 Permen KP. No. PER.32/MEN/2012 Tentang Jenis, Penerbitan, dan Bentuk Dokumen Tindakan Karantina Ikan 6 Kepmen KP.No.47/MEN/2009 tentang pedoman penyusunan Prosedur Operasional Standar di lingkungan Departemen Kelautan dan Perikanan 7 Kepmen KP No. KEP.53/MEN/2010 tentang Penetapan Tempat-tempat Pemasukan dan Pengeluaran Media Pembawa 8 Kepmen KP NOMOR 26/KEPMEN-KP/2013 tentang Penetapan Jenis-jenis Hama dan Penyakit Ikan karantina, Golongan, Media Pembawa dan Sebarannya 9 <i>Border Trade Agreement</i> (BTA) Indonesia dengan negara tetangga 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Petugas Administrasi 2 PHPI 3 Kepala UPT/Pejabat yang ditunjuk
Keterkaitan	Peralatan/perengkapan
1 SOP Penahanan/Penolakan/Wasmatcapulbaket	<ol style="list-style-type: none"> 1 Komputer 2 Alat tulis kantor
Peringatan	Pencatatan dan pendataan

Pemeriksaan Dokumen untuk Kegiatan Pemasukan Media Pembawa di UPT-BKIPM yang Berbatasan dengan Negara Lain

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			
		Petugas Administrasi	Petugas Verifikasi/PHPI	Kepala UPT/Pejabat yang ditunjuk	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Menerima, mencatat kelengkapan dokumen dan menginput PPK, menyiapkan SPP Dokumen dan menyerahkan kepada Kepala UPT				Dokumen yang dipersyaratkan PLB (Pos Lintas Batas)	5 menit	PPK	
2	Memerintahkan Petugas Verifikasi/PHPI untuk melakukan pemeriksaan kelengkapan dokumen				Data dan SPP Dokumen	5 menit	SPP yang didisposisi	
3	Melakukan pemeriksaan kelengkapan dokumen dan membuat LHP kemudian menyampaikan kepada Kepala UPT/Pejabat yang ditunjuk				SPP Dokumen	15 menit	LHP	
4	Menerima dan mengevaluasi LHP kelengkapan dokumen, kemudian memerintahkan petugas administrasi untuk : 1. mengembalikan berkas pelaporan apabila dokumen tidak lengkap 2. membuat surat perintah pemeriksaan keabsahan dan kebenaran isi dokumen apabila lengkap				LHP dokumen yang dipersyaratkan	5 menit	Disposisi Penolakan atau SPP Keabsahan/kebenaran isi	
5	Mengembalikan berkas pelaporan				Dokumen	5 menit	Surat Penolakan	
6	Melakukan pemeriksaan keabsahan dan kebenaran isi dokumen serta verifikasi nilai MP menurut kesepakatan <i>Border Trade Agreement</i> (BTA), membuat LHP dan menyampaikan Kepala UPT/Pejabat yang ditunjuk				SPP keabsahan/kebenaran isi dokumen	30 menit	LHP	
7	Mengevaluasi LHP keabsahan dan kebenaran isi dokumen, kemudian memerintahkan petugas administrasi untuk : a. menyiapkan draft SP penolakan apabila tidak sah/tidak benar serta nilainya melebihi kesepakatan dalam BTA, b. menyiapkan SP Tindakan karantina selanjutnya				LHP	5 menit	disposisi	
8	Menyiapkan draf surat perintah penahanan/penolakan/pulbaket				form dan data	5 menit	Daft SP penahanan/penolakan/pulbaket	
9	Menyiapkan draf: 1. surat persetujuan pengeluaran MP dari tempat pemasukan (KI-D15) dan Surat Perintah Masuk Instalasi (KI-D6), atau 2. surat persetujuan pengeluaran MP dari tempat pemasukan (KI-D15), atau 3. surat perintah pemeriksaan klinis				form dan data	5 menit	SP tindakan karantina	